

REGULAMIN

Usług Internetowych świadczonych przez KKI-BCI Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie *

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin reguluje zasady i warunki świadczenia usług Abonentom w zamian za wnoszone przez nich opłaty.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - „**KKI-BCI**” - należy przez to rozumieć KKI-BCI Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, Pl. Matejki 1 (kod pocztowy: 31-157 Kraków), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000114539
 - „**Abonent**” - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która zawarła umowę o świadczenie usług z KKI-BCI.
 - „**Usługi**” - usługi zainstalowane na serwerach KKI-BCI
 - „**Rachunek**” - faktura VAT, na podstawie której Abonent uiszcza opłaty za usługi.
 - „**Aktywacja**” - proces konfiguracji na serwerach KKI-BCI dla zakresu usług zawartych w umowie lub formularzu zamówienia oraz rozpoczęcie świadczenia usług przez KKI-BCI
 - „**formularz zamówienia**” - należy przez to rozumieć dokument określający dane Abonenta oraz zakres zamawianych przez niego usług.
 - „**formularz umowy**” - należy przez to rozumieć dokument pisemnej umowy podpisanej przez Abonenta i KKI-BCI, zgodnie z którą KKI-BCI zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z umową i Regulaminem, a Abonent zobowiązuje się do przestrzegania warunków określonych Regulaminem, a w szczególności do uiszczania opłat określonych w Cenniku Usług
 - „**Cennik Usług KKI-BCI**” - należy przez to rozumieć cennik za świadczenie usług podawany do wiadomości Abonentów oraz do wiadomości publicznej przez KKI-BCI.
 - „**žadający**” - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność do bycia stroną umowy, zamawiająca usługę,
 - „**opłata instalacyjna**” - należy przez to rozumieć pobieraną jednorazowo od żądającego przy zawieraniu umowy opłatę za uruchomienie przez KKI-BCI usług.
 - „**opłaty abonamentowe**” - należy przez to rozumieć okresowe - zryczałtowane - opłaty za korzystanie z usług,
 - „**Regulaminach Promocji**” - należy przez to zrozumieć regulaminy usług świadczonych przez KKI-BCI na zasadach promocyjnych - dostępne na stronie internetowej KKI-BCI <http://www.kki-bci.pl/promocja.php>
 - „**enkryptowane**” - szyfrowane

§ 2

Zawarcie umowy

1. Podstawą świadczenia usług przez KKI-BCI jest pisemna umowa zawierana z Abonentem określająca warunki korzystania z usług oraz wysokość opłat.
2. Umowa może być zawierana w trybie podpisania formularza umowy przez Abonenta i KKI-BCI lub w trybie określonym w pkt 3.
3. Zawarcie umowy następuje poprzez następujące zdarzenia:
 - a. Przesłanie przez żądającego do KKI-BCI prawidłowo wypełnionego i podpisanego przez umocowaną do tego osobę formularza zamówienia (do zamówienia należy dołączyć odpowiednie do tego dokumenty potwierdzające posiadane umocowanie) - interaktywny formularz zamówienia znajduje się pod następującym adresem WWW: <http://www.kki-bci.pl/formularz.doc>
 - b. Uiszczenie przez żądającego opłaty instalacyjnej
 - c. Potwierdzenia zawarcia umowy przez KKI-BCI
4. Z chwilą potwierdzenia zawarcia umowy przez KKI-BCI żądający staje się Abonentem.
5. KKI-BCI może odmówić zawarcia umowy w przypadku nieprawidłowo wypełnionego formularza, a w szczególności podania w formularzu danych niepełnych lub nieprawdziwych.
6. W przypadku odmowy zawarcia umowy KKI-BCI niezwłocznie zwraca opłatę instalacyjną.
7. Postanowienia niniejszego Regulaminu oraz Cennik Usług KKI-BCI stanowią integralną część umowy.
8. Przy składaniu zamówienia na formularzu zamówienia a także przy podpisywaniu formularza umowy przedstawiciele KKI-BCI udostępnią Abonentowi tekst Regulaminu oraz Cennik Usług. Abonent zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu oraz Cennikiem; brak uwag odnoszących się do treści Regulaminu lub Cennika, jest równoznaczny z akceptacją zawartych tam postanowień.
9. Abonent może skorzystać z usług oferowanych przez KKI-BCI na zasadach promocyjnych określonych w Regulaminach Promocji.
10. Przez zawarcie umowy Abonent zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu i uiszczania opłat określonych w Cenniku Usług KKI-BCI.
11. Dla usług związanych z łączami stałymi, umowa zaczyna obowiązywać od dnia podpisania przez Abonenta potwierdzenia wykonania instalacji.
12. W imieniu KKI-BCI umowę o świadczenie usług zawiera osoba umocowana do dokonania tej czynności.

§ 3

Zmiany Umowy

1. Zmiany zakresu usług dokonuje się w trybie podpisania przez Abonenta i KKI-BCI pisemnego aneksu do umowy lub w trybie określonym w pkt 2.
2. Zmiana zakresu usług dokonuje się przez następujące czynności:
 - a. Przesłanie pod adresem KKI-BCI wypełnionego i podpisanego przez Abonenta aneksu (interaktywny aneks znajduje się pod następującym adresem WWW: <http://www.kki-bci.pl/formularz.doc>)
 - b. Uiszczenie przez Abonenta opłaty dodatkowej wg Cennika Usług KKI-BCI
 - c. Potwierdzenia zmiany zakresu usług przez KKI-BCI
3. W przypadku zmiany zakresu usług, postanowienia 2 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 4

Rozliczenia

1. Każdy Abonent jest zobowiązany do podania dokładnych danych identyfikacyjnych, w tym danych niezbędnych do wystawienia faktury, jak również do niezwłocznego informowania KKI-BCI na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących danych Abonenta jako płatnika a także i innych zmianach związanych z korzystaniem z usługi.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy chyba, że strony postanowią inaczej.
3. W przypadku, kiedy rozliczeniu podlega okres krótszy niż 1 miesiąc kalendarzowy, przyjmuje się dzienną stawkę za świadczone przez KKI-BCI usługi, w wysokości odpowiadającej 1/30 ceny miesięcznego abonamentu.
4. Należność za usługi objęte zamówieniem, Abonent uiszcza z góry, na początku danego okresu rozliczeniowego. Rozliczenia dokonywane są na podstawie faktur wystawionych przez KKI-BCI i przesyłanych lub w inny sposób doręczanych Abonentowi pod wskazany przez niego adres.

5. KKI-BCI ma prawo wezwać Abonenta do uiszczenia zaliczki na poczet najbliższego rachunku, jeżeli bieżące należności na rachunku Abonenta wobec KKI-BCI przekroczą kwotę będącą równoważnością ostatniego rachunku.
6. Opłaty wynikające z faktur winny zostać opłacone przez Abonenta w terminie określonym na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego KKI-BCI lub dokonania wpłaty gotówkowej w kasie KKI-BCI.
7. W razie zwłoki z zapłatą całości lub części należności, naliczane są odsetki umowne 0,1 % dziennie poczynając od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin płatności
8. W przypadku zwłoki z opłatą abonamentową KKI-BCI może pozbawić Abonenta dostępu do sieci i zamknąć konta Abonenta.
9. Dla usług łącz stałych, wysycenie pasma (średni miesięczny IN+OUT) równe lub większe 30%, skutkuje wzrostem opłaty abonamentowej o 60% miesięcznie. Nie jest to zmiana ceny abonamentu w rozumieniu pozostałych punktów §4. Wyznacznikiem wysycenia pasma jest statystyka dla danego miesiąca, będąca częścią systemu KKI-BCI, która jest udostępniona dla każdego Abonenta indywidualnie.
10. Abonent ponosi wszelkie koszty związane z wykorzystaniem publicznej sieci teletransmisyjnej (telefonicznej) lub łącza dzierżawionego do transmisji danych.
11. Za ponowne włączenie usługi KKI-BCI może naliczyć opłatę, zgodnie z Cennikiem Usług.
12. Niewykorzystana część abonamentu, nie podlega zwrotowi.
13. Jednorazowe opłaty instalacyjne nie podlegają zwrotowi przy rozwiązaniu umowy.

§ 5

Reklamacje, usuwanie awarii, odpowiedzialność KKI-BCI

1. Reklamacje dotyczące usług lub opłat mogą być składane wyłącznie przez Abonentów, którzy korzystają z danej usługi (są stroną umowy z KKI-BCI).
2. Reklamacja może być złożona pisemnie, telefonicznie lub ustnie do protokołu, a także przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, w tym drogą elektroniczną, o ile nie stoją temu na przeszkodzie techniczne możliwości.
3. W przypadku złożenia reklamacji ustnie do protokołu, upoważniona osoba reprezentująca KKI-BCI jest obowiązana niezwłocznie potwierdzić jej przyjęcie w formie pisemnej.
4. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie, telefonicznie lub przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, w tym drogą elektroniczną, dostawca usług KKI-BCI jest obowiązany w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji do potwierdzenia jej przyjęcia w formie pisemnej z podaniem nazwy, adresu oraz numeru telefonu KKI-BCI. Nie dotyczy to usługi nie będącej usługą telekomunikacyjną.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się w przypadku udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.
6. Reklamacja powinna zawierać:
 - a. imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby Abonenta;
 - b. określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu;
 - c. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
 - d. przydzielony Abonentowi numer, którego dotyczy reklamacja, numer ewidencyjny nadany Abonentowi przez KKI-BCI lub adres miejsca zakończenia sieci;
 - e. datę zawarcia umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia usługi telekomunikacyjnej lub innej usługi określonej niniejszym Regulaminem;
 - f. wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności - w przypadku gdy Abonent żąda ich wypłaty;
 - g. numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty odszkodowania lub innej należności albo wniosek o ich zaliczenie na poczet przyszłych płatności - w przypadku, o którym mowa w pkt f;
 - h. podpis Abonenta - w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
7. W przypadku gdy reklamacja złożona pisemnie, ustnie do protokołu lub telefonicznie nie spełnia warunków określonych w ust. 6 pkt a - e, g lub h, upoważniona osoba reprezentująca KKI-BCI jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania Abonenta o konieczności jej uzupełnienia.
8. W przypadku gdy złożona reklamacja nie spełnia warunków określonych w ust. 6 pkt a - e, g lub h, KKI-BCI, o ile uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, niezwłocznie wzywa Abonenta do jej uzupełnienia, określając termin, nie krótszy niż 7 dni, i zakres tego uzupełnienia, z pouczeniem, że nieuzupełnienie reklamacji w określonym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu reklamację pozostawia się bez rozpoznania.
9. Jeżeli w reklamacji nie została określona kwota odszkodowania lub innej należności, a prawo do odszkodowania lub zwrotu innej należności nie budzi wątpliwości, KKI-BCI traktuje reklamację tak, jakby

kwota ta była określona.

10. Reklamacja może być złożona w terminie 12 miesięcy od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi telekomunikacyjnej, lub innej usługi określonej w niniejszym regulaminie lub od dnia, w którym usługa została nienależycie wykonana lub miała być wykonana, lub od dnia doręczenia faktury zawierającej nieprawidłowe obliczenie należności z tytułu świadczenia usługi telekomunikacyjnej lub innej usługi określonej w niniejszym regulaminie.
Reklamację złożoną po upływie wyżej wymienionego terminu, pozostawia się bez rozpoznania, o czym KKI-BCI niezwłocznie powiadamia Abonenta.
11. Do czasu rozpatrzenia reklamacji dotyczącej faktur Abonent może powstrzymać się od zapłaty kwestionowanej kwoty, z zastrzeżeniem, iż w przypadku braku zasadności reklamacji, KKI-BCI będzie miał prawo do żądania zapłaty należności głównej wraz z odsetkami za zwłokę w wysokości 0,1% dziennie poczynając od dnia wymagalności wynikającego z faktury.
12. Wszelkie nieprawidłowości w świadczeniu usług należy zgłaszać do bok@kki-bci.pl, tel/fax. 12 428 20 40, KKI-BCI Sp. z o.o., ul. Kopernika 6, 31-034 Kraków.
13. KKI-BCI po rozpatrzeniu reklamacji, w terminie 30 dni od jej złożenia, udziela w formie pisemnej odpowiedzi na reklamację.
14. W przypadku przerw w świadczeniu usług, powstałych z przyczyn obciążających KKI-BCI i trwających dłużej niż 24 godziny, KKI-BCI obniży kwotę opłaty należnej za kolejny miesiąc o 1/30 jego wartości, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w dostawie świadczonych usług.
15. Czas awarii, podlegającej reklamacji na zasadach określonych powyżej, jest liczony od momentu jej zgłoszenia przez Abonenta, którego ona dotyczy.
16. Po zgłoszeniu nieprawidłowości, przedstawiciele KKI-BCI przystąpią do usuwania awarii:
 - a. w ciągu czterech (4) godzin, tego samego dnia, pod warunkiem, że uszkodzenie zostało zgłoszone w godzinach pracy (tj. od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 17.00, poza świętami);
 - b. nie później niż o godz. 11.00 najbliższego dnia roboczego, jeżeli uszkodzenie zostało zgłoszone po godz. 17.00 lub w dniu wolnym od pracy;
17. W przypadku przerw w świadczeniu usług wynikłych z winy innych operatorów telekomunikacyjnych (np. awarie linii bezpośrednich lub jakość pracy linii bezpośrednich) KKI-BCI nie ponosi odpowiedzialności z tytułu przerw w świadczeniu usługi dostępu do sieci Internet spowodowanych zakłóceniami na tych liniach.
18. W przypadku, kiedy dzierżawcą linii bezpośredniej zapewniającej świadczenie przez KKI-BCI usługi dostępu do sieci Internet jest Abonent, KKI-BCI nie ponosi odpowiedzialności z tytułu przerw w świadczeniu usługi dostępu do sieci Internet spowodowanych zakłóceniami na tych liniach.
19. W przypadku, kiedy awarii ulegną urządzenia stanowiące własność Abonenta, KKI-BCI nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu spowodowanych przez to przerw w świadczeniu usług. Ewentualne koszty usuwania awarii pokrywa Abonent.
20. W przypadku awarii urządzeń do realizowania usług dostępu do sieci Internet oraz usług dodatkowych dla dostępu do sieci Internet wypożyczonych przez Abonenta od firmy KKI-BCI, nie podlega odliczeniu czas awarii, podczas którego Abonent - mimo gotowości przedstawicieli KKI-BCI do niezwłocznego usunięcia awarii - nie udostępnił wypożyczonych urządzeń.
21. W przypadku awarii urządzeń wypożyczonych przez Abonenta od firmy KKI-BCI, która powstała z winy niewłaściwego korzystania z tych urządzeń przez Abonenta, KKI-BCI obciąży Abonenta pełnymi kosztami naprawy lub wymiany tych urządzeń. Czas takich awarii nie podlega odliczeniu od należności za korzystanie z usług dostępu do sieci Internet oraz usług dodatkowych dla dostępu do sieci Internet świadczonych przez KKI-BCI na rzecz Abonenta.
22. KKI-BCI ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania swoich obowiązków będących następstwem winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.
23. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w punkcie 22, KKI - BCI zobowiązany jest do naprawienia szkody rzeczywistej z wyłączeniem utraconych korzyści
24. KKI-BCI nie ponosi odpowiedzialności za szkody Abonenta lub osób trzecich, w szczególności straty pośrednie i utracone korzyści, powstałe w wyniku:
 - a. utraty danych, nie otrzymania danych, zmiany danych, braku dostępu do danych lub nieautoryzowane zmiany danych,
 - b. niewłaściwego działania sieci oraz urządzeń do niej przyłączonych.
 - c. awarii spowodowanej siłą wyższą (np.: klęski żywiołowe itp.).
 - d. innych przyczyn niezależnych od KKI – BCI.

25. KKI-BCI nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane zmianą regulaminów oraz cenników operatorów administrujących domenami internetowymi zakupionymi przez Abonentów, w tym również tych, które zostały zakupione za pośrednictwem KKI-BCI.
26. Za dane gromadzone i przekazywane przez Abonenta przy wykorzystaniu sieci KKI-BCI odpowiada wyłącznie Abonent.

§ 6

Prawa i obowiązki

1. Abonent zobowiązuje się do korzystania z usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu w tym w szczególności :
 - a. działania w sposób nienaruszający praw innych użytkowników
 - b. nie podejmowania działań mających na celu odczytanie haseł ochronnych innych posiadaczy kont
 - c. nie umieszczanie na serwerze plików, które mogą zakłócić funkcjonowanie serwera lub stron innych użytkowników
 - d. nie przenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z konta.
2. KKI-BCI dokona aktywacji usługi w czasie nie dłuższym niż 7 (siedem) dni, za wyjątkiem łącz stałych dla których termin aktywacji wynosi do 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia umowy o świadczenie usług i przekazania przez Abonenta wymaganych urządzeń do zestawienia łączności lub potwierdzenia przez niego odbioru urządzeń otrzymanych od KKI-BCI na czas obowiązywania umowy.
3. KKI-BCI zapewnia, że posiada wszystkie niezbędne urządzenia i wymaganą w tym zakresie wiedzę a także środki finansowe, umożliwiające Abonentowi korzystanie z sieci Internet w sposób ciągły i bezawaryjny. Sprawność systemu ze strony KKI-BCI wynosi nie mniej niż 98% w skali roku.
4. W każdym przypadku dokonania przerw w świadczeniu usług spowodowanych koniecznością wykonania prac konserwacyjnych KKI-BCI zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Abonenta. Przerwy nie mogą trwać dłużej niż łącznie 48 godzin w ciągu roku.
5. KKI-BCI będzie rozszerzał zakres świadczonych usług w miarę powstawania nowych możliwości technicznych.
6. Abonent ma możliwość korzystania z wszelkich informacji udzielanych telefonicznie lub e-mail przez Dział Obsługi Klienta.
7. KKI-BCI nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. sposób, w jaki użytkownicy korzystają z kont pocztowych i stron WWW, ani za jakiegokolwiek wynikłe z tego skutki
 - b. pocztę wysłaną oraz zawartość stron WWW
 - c. szybkość przesyłanych danych wynikającą z ograniczeń technicznych i rodzajów łącz transmisyjnych
 - d. udostępnienie przez Abonenta osobom trzecim hasła zabezpieczającego dostęp do konta, ani za jego złamanie i wynikające stąd skutki.
 - i) Abonent zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Biuro Obsługi Klienta KKI-BCI o kradzieży lub zagubieniu hasła dostępu i potwierdzić pisemnie (faksem) to zgłoszenie na zasadach ustalonych przez Biuro Obsługi Klienta.
 - ii) KKI-BCI potwierdza przyjęcie tej informacji i niezwłocznie dezaktywuje wskazane konto dostępu. Za skutki wynikające z dostępu przez osoby trzecie, wyłączną odpowiedzialność ponosi Abonent.
 - e. udostępnianie hasła i danych osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa
 - f. brak transmisji lub przekłamanie danych, wynikłe z niezgodności urządzeń technicznych lub oprogramowania zastosowanego przez Abonenta
 - g. informacje pobrane z sieci Internet, ani za skutki ich wykorzystania

§ 7 **Poufność**

1. KKI-BCI dołoży wszelkich starań, aby świadczone usługi były najwyższej jakości i bez zakłóceń oraz zobowiązuje się ze swej strony zachować tajemnicę korespondencji i podejmować działania zabezpieczające serwer przed dostępem osób niepowołanych.
2. Zachowanie tajemnicy korespondencji rozumiane będzie jako nieudostępnianie osobom trzecim jakichkolwiek informacji zawartych w poczcie elektronicznej (e-mail). Administratorzy serwera KKI-BCI mogą zapoznać się z treścią połączeń wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji danej usługi wynikającym z technologii jej świadczenia oraz w przypadkach połączeń w stanie wyższej konieczności.
3. Transmisja radiowa jest enkryptowana, jednak KKI-BCI nie ponosi odpowiedzialności za przechwytywanie zawartości transmitowanych danych przez osoby do tego nieuprawnione.

§ 8 **Rozwiązanie umowy**

1. W przypadku umowy zawartej na czas określony umowa rozwiązuje się wraz z upływem terminu na jaki była zawarta z zastrzeżeniem pkt.2.
2. W przypadku braku informacji Abonenta o zaprzestaniu korzystania z usług KKI-BCI przedłożonej na 1 miesiąc przed końcem umowy zawartej na czas określony, umowa może zostać przedłużona przez KKI - BCI na następny rok na warunkach dotychczasowych.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę o świadczenie usług zawartą na czas nieokreślony za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia - którego termin zaczyna biec począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało dokonane - przez pisemne oświadczenie przesłane listem poleconym.
4. KKI-BCI może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a. zalegania z opłatą abonamentową
 - b. naruszenia przez Abonenta postanowień niniejszego Regulaminu
 - c. utrudnienia przez Abonenta prawidłowego funkcjonowania systemu KKI-BCI
 - d. niewłaściwego używania przez Abonenta urządzeń wypożyczonych od KKI-BCI
 - e. rozpowszechniania przez Abonenta w sieci Internet treści niezgodnych z prawem lub obowiązującymi normami obyczajowymi
 - f. ingerowania przez Abonenta w procedury systemu KKI-BCI.
 - g. wyczerpania trybu reklamacyjnego
5. W dniu stwierdzenia jednej z wymienionych przyczyn rozwiązania umowy, KKI-BCI zaprzestaje świadczenia na rzecz Abonenta usług objętych rozwiązana umową - po uprzednim powiadomieniu Abonenta.
6. KKI-BCI może poinformować Abonenta o wstrzymaniu świadczenia usług, również poprzez informację na jego stronie www lub w jego poczcie elektronicznej e-mail.

§ 9 **Postanowienia końcowe**

1. Nieważność lub niewykonalność któregoś z postanowień Regulaminu nie ma wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jego postanowień.
2. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu i Umowy, za wiążące uznaje się postanowienia Umowy.
3. KKI-BCI informuje, iż w przypadku usługi telekomunikacyjnej istnieje możliwość rozwiązania sporu w drodze mediacji lub poddania go pod rozstrzygnięcie sądu polubownego.
4. Niniejszy Regulamin zastępuje wszelkie wcześniejsze regulaminy obowiązujące w KKI -BCI.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności KODEKSU CYWILNEGO.
6. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 10 lutego 2007 r.

* Tekst jednolity Regulaminu uwzględniający zmianę adresu wprowadzoną z dniem 26 marca 2010 r.